

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.SECRETARÍA DEL
HÁBITATALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
AL RESPONDER CITAR EL N.º

2-2025-27118



Fecha: 2025-05-26 18:09:05

Anexos: N/A

Folios: 3

Asunto: RESPUESTA A LA PROPOSICIÓN N.º 634
DEL 13 DE MAYO DE 2025

Destino: CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

Tipo: OFICIO SALIDA

Origen: DESP.SECRET.HABITAT

Bogotá D.C.

Señor

DAVID ANDRÉS GIRALDO UMBARILA

Comisión Primera Permanente del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C

Calle 36 No. 28ª-41

comisiondelplan@concejobogota.gov.co - correspondencia@concejobogota.gov.co

Ciudad

Asunto: Respuesta a la Proposición N.º 634 del 13 de mayo de 2025 – Aditiva a la proposición 295 de 2025, tema: *“Gestión de escombros en proyectos de infraestructura”* Rad. Concejo. 2025IE7861 -Rad. SDHT 1-2025-28194.

Respetado Subsecretario Giraldo,

Esta Secretaría recibió la proposición del asunto, con fecha del 13 de mayo del presente año, la cual se relaciona con el tema: *“Gestión de escombros en proyectos de infraestructura”*, a la que de manera atenta se da respuesta en el marco de las funciones y competencias de la Secretaría establecidas en el Acuerdo Distrital 257 de 2006 y el Decreto Distrital 121 de 2008 *“Por medio del cual se modifica la estructura organizacional y las funciones de la Secretaría Distrital del Hábitat”* especialmente las establecidas en el Artículo 3 del Decreto Distrital 121 de 2008 literales f y j:

“f. Orientar, promover y coordinar las políticas y acciones para la prestación eficiente, bajo adecuados estándares de calidad y cobertura de los servicios públicos domiciliarios, en concordancia con el Plan de Ordenamiento Territorial, el Plan de Desarrollo y el Plan de Gestión Ambiental y velar por su cumplimiento”.

“j. Coordinar las gestiones de las entidades distritales ante las autoridades de regulación, control y vigilancia de los servicios públicos domiciliarios. (...)”

Teniendo en cuenta lo anterior, y de acuerdo con la información suministrada por las Subsecretarías de Coordinación Operativa y de Planeación y Política de la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT, se da respuesta en los siguientes términos:

1. Sírvese proporcionar el plan maestro o directrices técnicas actuales para la gestión integral de escombros en Bogotá.

Para dar respuesta a este interrogante se hará referencia al Plan de Ordenamiento Territorial -POT, Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos -PGIRS y a la Política Pública Distrital de Economía Circular, así:

Secretaría Distrital del Hábitat

Servicio al ciudadano: Carrera 13 No. 52-13

Sede Principal: Calle 52 No. 13-64

Teléfono: 601-3581600

Código Postal: 110231

www.habitatbogota.gov.co

PG02-PL02 V3

Certificado No.
LNT - 1018

a. Plan de Ordenamiento Territorial

Según el artículo 486 del Plan de Ordenamiento Territorial - Decreto 555 de 2021, los planes maestros son los siguientes:

“Artículo 486. Planes Maestros. Instrumentos que articulan las políticas, objetivos, estrategias, metas y proyectos de la planeación sectorial con la estrategia de ordenamiento territorial definida en el presente Plan. (...)

La administración distrital adoptará, mediante decreto y previo concepto favorable de la Secretaría Distrital de Planeación, los siguientes planes:

1. *Plan de Movilidad Sostenible y Segura –PMSS.*
2. *Plan del Hábitat y Servicios Públicos - PHSP.*
3. *Plan del Sistema del Cuidado y Servicios Sociales -PSCSS”.*

En este orden de ideas, el Plan de Hábitat y Servicios Públicos - PHSP adoptado mediante el Decreto Distrital 615 de 2023, “*Por medio del cual se adopta el Plan del Hábitat y Servicios Públicos - PHSP, se establecen condiciones para el hábitat urbano y rural y se dictan otras disposiciones*” establece el siguiente proyecto en relación con los Residuos de Construcción y Demolición – RCD:

Desarrollo de infraestructuras de Puntos Limpios en el Distrito de tal manera que se facilite recepción y clasificación de RCD originados en pequeños generadores.

b. Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos -PGIRS

Por otro lado, el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos -PGIRS, es un instrumento de planeación municipal que contiene los objetivos, metas, programas, proyectos, actividades y recursos definidos por el ente territorial para el manejo de los residuos sólidos, fundamentado en la política de gestión integral de los mismos, el cual se ejecutará durante un período determinado, basándose en un diagnóstico inicial, en su proyección hacia el futuro y en un plan financiero viable que permita garantizar el mejoramiento continuo del manejo de residuos sólidos y la prestación del servicio de aseo a nivel municipal o regional, evaluado mediante la medición continua de resultados¹.

El actual PGRIS de Bogotá fue adoptado mediante el Decreto Distrital 345 de 2020, actualizado mediante el Decreto 484 de 2024. Las estrategias y objetivos planteados en el PGIRS se concretan a partir de programas y proyectos dentro de los cuales se encuentra:

Tabla 1. Programa PGIRS

| Programa | Proyecto | Objetivo | Meta | Estrategias | Actividades | Responsables |
|----------|----------|----------|------|-------------|-------------|--------------|
|----------|----------|----------|------|-------------|-------------|--------------|

¹ Numeral 32 del Artículo 2.3.2.1.1. del Decreto 1077 de 2015.
Secretaría Distrital del Hábitat

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 11. Gestión de Residuos de Construcción Demolición | 22. Gestión de Residuos de Construcción Demolición | Reducir la disposición inadecuada de RCD en el municipio | Asegurar el manejo del 100% de los RCD en escombreras autorizadas | Promover campañas de educación | Realizar inspecciones semestrales | SDRAM, Secretaría de Infraestructura |
| | | | | Supervisar el cumplimiento de la normatividad sobre RCD | Generar reportes de disposición anual | SDRAM, Secretaría de Infraestructura |

Fuente: PGIRS.

c. CONPES 35

De forma articulada, la Política Pública Distrital de Economía Circular 2023 – 2040 – CONPES 35, que tiene como objetivo realizar la transición hacia la economía circular para el desarrollo sostenible de Bogotá D.C., para el mejoramiento de la calidad de vida en Bogotá D.C, contempla el producto:

Servicio de promoción y control a la gestión de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), enfoque a la valorización, a cargo de la Secretaría Distrital de Ambiente.

d. Directrices técnicas actuales

Algunas de las directrices técnicas actuales para la gestión integral de escombros de Bogotá, se encuentran previstas principalmente en la siguiente normativa:

- **Resolución 472 de 2017**, “Por la cual se reglamenta la gestión integral de los residuos generados en las actividades de Construcción y Demolición (RCD) y se dictan otras disposiciones”. Emitida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- **Resolución 1257 de 2021**, “Por la cual se modifica la Resolución 0472 de 2017 sobre la gestión integral de los Residuos de Construcción y Demolición -RCD y se dictan otras disposiciones”. Emitida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- **Decreto 507 de 2023**, “Por el cual se adopta el modelo y los lineamientos para la gestión integral de los Residuos de Construcción y Demolición - RCD en Bogotá D.C., y se dictan otras disposiciones”, emitido por la Alcaldía Mayor de Bogotá y la Secretaría Distrital de Ambiente. El artículo 7 de este Decreto establece las líneas programáticas que desarrollan el modelo eficiente y sostenible para la Gestión de los Residuos de Construcción y Demolición en la ciudad de Bogotá, con metas a corto plazo (de 1 a 4 años), mediano plazo (de 5 a 8 años), y largo plazo (mayor a 8 años), que se articulan con los instrumentos de planeación distrital, entre ellos el PGIRS, frente a la gestión de RCD y uso del suelo, entre otros aspectos

6. Agradezco compartir los lineamientos técnicos emitidos por la entidad en relación con el manejo de escombros en proyectos de urbanismo y vivienda.

Los lineamientos técnicos emitidos por la SDHT, para los programas de mejoramiento de vivienda y urbanismo, en lo relativo al manejo de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), se han consolidado en un **Anexo Técnico Ambiental** para los procesos contractuales. Este documento establece los requisitos que los contratistas que deben cumplir de manera obligatoria, los cuales se encuentran alineados con la normatividad vigente:

Resolución 1257 de 2021 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS), que regula la gestión integral de RCD a nivel nacional., la Resolución 0472 De 2017 – “Por la cual se reglamenta la gestión integral de los Residuos generados en las actividades de construcción y demolición RCD y se dictan otras disposiciones” y el Decreto Distrital 507 de 2023, “que adopta el modelo de gestión integral de RCD en Bogotá D.C.”

Dentro de las obligaciones contractuales del contratista con relación a los Residuos de Construcción y Demolición (RCD), se deben cumplir los siguientes requisitos:

- Realizar la caracterización (identificación y clasificación) de los RCD generados.
- Efectuar la cuantificación en sitio (medir y registrar volúmenes o pesos).
- Gestionar la disposición final adecuada de los RCD, siguiendo normativas ambientales.

Por lo que deben garantizar que los gestores autorizados para la disposición final cuenten con autorización de la Autoridad Ambiental competente:

- Verificar que estos cumplan con los requisitos legales para el manejo de RCD.
- Documentación y aprobación como gestor autorizado para disposición final de RCD.
- Presentar certificados mensuales de gestión y disposición final, donde se especifique cantidad de RCD dispuestos.
- Tipo de residuos gestionados (ej: escombros, materiales aprovechables, etc.).
- Mantener estos registros como soporte del cumplimiento contractual y ambiental.

Es de mencionar que, el cumplimiento de dichas obligaciones es llevado a cabo por parte del profesional ambiental vinculado por cada contratista a la obra, gestión que a su vez es supervisada y controlada por la interventoría de cada contrato, con el fin de validar la trazabilidad y el adecuado manejo de los RCD; posteriormente la interventoría remite a Secretaría Distrital del Hábitat en cumplimiento de sus funciones, los respectivos informes que detallan el cumplimiento del contratista para todos los componentes, incluido el ambiental, lo anterior, para el seguimiento correspondiente.

7. Agradezco compartir el diagnóstico técnico de residuos de construcción asociado a planes de mejoramiento integral de barrios.

El Subprograma de Mejoramiento Integral del Hábitat, el cual se implementa a través de los Planes de Intervención para el Mejoramiento Integral del Hábitat, de acuerdo con el Decreto Distrital 555 de 2021, Plan de Ordenamiento Territorial, es el mecanismo mediante el cual el Distrito, a través de la Secretaría Distrital del Hábitat, busca mejorar las condiciones de vida de las personas que habitan los barrios de origen informal, mediante renovaciones de sus viviendas, así como del espacio y entorno urbano, con el propósito de corregir las deficiencias físicas, ambientales y legales.

Conforme a lo anterior está secretaría a la fecha cuenta con contratos de obra orientados a realizar las obras en espacio público para el mejoramiento integral que hacen parte de las metas del actual Plan de Desarrollo Distrital, Acuerdo Distrital 927 de 2024, de los que se tienen cantidades proyectadas de generación de Residuos de Construcción y Demolición- RCD y lineamientos de gestión y cumplimiento normativo relacionados.

En este sentido, y conforme con lo establecido en el Decreto Distrital 507 de 2023, los Residuos de Construcción y Demolición (RCD) generados en las obras deben cumplir con un porcentaje mínimo de aprovechamiento efectivo respecto a su peso total. Adicionalmente, se deben atender las metas asociadas a la circularidad de estos residuos, las cuales deben ser verificadas durante la ejecución de las obras. Por lo cual, no es aplicable un diagnóstico técnico de residuos a priori a la ejecución de dichas obras.

En consecuencia, estos lineamientos se determinan en el **Anexo Técnico Ambiental**, el cual es de obligatoria implementación para los contratos de obra de Mejoramiento Integral, alienados con el cumplimiento de la normatividad vigente para la correcta gestión y aprovechamiento de los residuos de construcción y demolición (RCD) generados, dentro de los que se destacan:

- Elaboración de programa de manejo ambiental de RCD.
- Inscripción del proyecto y apertura de PIN Ambiental ante Autoridad Ambiental (Secretaría Distrital de Ambiente).
- Cuantificación de generación y aprovechamiento de RCD en la obra.
- Caracterización y naturaleza de los RCD generados.
- Disposiciones técnicas de almacenamiento temporal.
- Transporte y Disposición final con Gestores Autorizados por la Autoridad Ambiental de la jurisdicción.
- Cumplimiento de obligaciones normativas como pequeño o gran generador de RCD.
- Reporte de Cantidades generadas y Disposición de los RCD, conforme a los formatos definidos por la Secretaría Distrital de Ambiente.

8. *Sírvase compartir las actas o informes técnicos de mesas interinstitucionales donde se haya abordado la gestión de RCD.*

La Secretaría Distrital del Hábitat asistió a la Mesa Distrital de RCD No 1/2024, en el marco del Decreto 507 de 2023, realizada el día 27 de Junio de 2024, donde se llevó a cabo el siguiente orden del día:

1. Verificación de quórum
2. Presentación de avance aplicativo de RCD Decreto 507 de 2023
3. Avance convenio BID economía circular
4. Revisión de proyectos PGIRS
5. Varios
6. Cierre mesa

En atención, al Artículo 23 del Decreto 507 de 2023, *La Secretaría Técnica de la Mesa Distrital de RCD será ejercida por la Secretaría Distrital de Ambiente. Para lo cual deberá adelantar las siguientes actividades:*

(...)

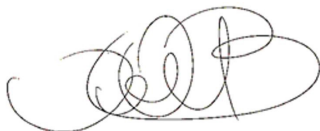
23.2. Llevar actas de todas las reuniones, especificando de manera resumida las posiciones de los participantes.

Teniendo en cuenta lo anterior y que la Secretaría Distrital de Ambiente esta citada en la presente proposición, se hará la remisión del acta por parte de la entidad a cargo de la Secretaría Técnica.

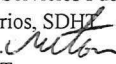
Sin perjuicio de lo anterior, esta Secretaría reitera el total compromiso y ánimo de colaboración armónica que le asiste con esta Corporación, en el marco de las funciones que le han sido asignadas.

En los términos expuestos se da respuesta a su solicitud, quedando esta Secretaría atenta para las aclaraciones que se requieran.

Cordialmente,



VANESSA ALEXADRA VELASCO BERNAL
Secretaria Distrital del Hábitat

Elaboró: María del Carmen Santana - Contratista de la Subdirección de Servicios Públicos, SDHT.
Kenny Catalina Guevara Baquero – Contratista de la Subdirección de Servicios Públicos, SDHT.
Marcela Roza Covalada - Contratista de la Subdirección de Servicios Públicos, SDHT.
Juan Carlos Murillo – Contratista de la Subdirección de Barrios, SDHT.
Revisó: Milton Javier Latorre Mariño – Asesor de Despacho, SDHT. 
Paula Camila Vega Bustos – Contratista de Despacho, SDHT.
Juan Carlos Torres Vallejo - Contratista de Despacho, SDHT.
Yaneth Prieto Perilla- Subdirectora de Servicios Públicos, SDHT.
Juan Camilo Moya Patiño – Contratista de la Subsecretaría de Coordinación Operativa, SDHT.
Luz Dary Pulido – Subdirectora de Barrios, SDHT.
Camilo Eduardo Torres – Subdirector de Operaciones - SDHT
Aprobó: Camilo Peñuela Cano – Subsecretario de Coordinación Operativa, SDHT.
Redy Adolfo López López - Subsecretario de Planeación y Política, SDHT.

Secretaría Distrital del Hábitat

Servicio al ciudadano: Carrera 13 No. 52-13
Sede Principal: Calle 52 No. 13-64
Teléfono: 601-3581600
Código Postal: 110231
www.habitatbogota.gov.co

PG02-PL02 V3

